



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

28.10.2021

№ 832-01

Нижний Новгород

Об утверждении и введении в действие Положения
об отборе в 2021 году и реализации научных проектов, выполняемых научными группами
под руководством молодых ученых (до 39 лет включительно)
в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»

В целях выполнения задач Стратегических проектов и достижения показателей
эффективности Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского» (далее - ННГУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отборе в 2021 году и реализации научных проектов, выполняемых научными группами под руководством молодых ученых (до 39 лет включительно) в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему приказу и ввести его в действие с даты издания настоящего приказа.

2. Проректору по научной работе Иванченко М.В. инициировать заседание исполнительной дирекции программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» в ННГУ с целью рассмотрения и отбора заявок для финансовой поддержки из средств Программы в соответствии с Положением, а также оценки отчетной документации по итогам выполнения научных проектов (этапов проектов).

3. Начальнику управления финансов и материально-технического снабжения Н.Н. Акимову совместно с начальником управления проектной деятельности И.А. Сорокиной обеспечить финансово – экономическое сопровождение и порядок расходования средств, выделенных для реализации отобранных проектов.

4. Начальнику управления по связям с общественностью Шакирскому О.И. обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рубрике «Другие документы» главной страницы подраздела «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за проректором по научной работе Иванченко М.В.

Ректор

Е.В. Загайнова

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отборе в 2021 году и реализации научных проектов, выполняемых научными группами под руководством молодых ученых (до 39 лет включительно) в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения отбора научных проектов, выполняемых научными группами под руководством молодых ученых (до 39 лет включительно) (далее – отбор, научные группы (научные коллективы)) в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030», требования к научному проекту, порядок подачи заявки для участия в отборе, критерии проведения отбора, правила реализации научного проекта и предоставления отчетности по научному проекту.

1.2. Цель отбора - финансовая и организационная поддержка научных проектов, выполняемых научными группами под руководством молодых ученых в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (далее - Программа) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее - ННГУ) и в соответствии со Стратегическими проектами Программы.

1.3. Отбор осуществляется исполнительной дирекцией Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» в ННГУ (далее – исполнительная дирекция Программы).

1.4. К участию в отборе допускаются заявки, поданные научными коллективами под руководством молодых ученых в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Положения.

1.5. Каждый научный коллектив в рамках проводимого отбора может подать не более одной заявки.

1.6. Научный коллектив формируется руководителем научного проекта.

1.7. К руководителю научного проекта предъявляются следующие требования:

1.7.1. возраст – до 39 лет включительно (на дату подачи заявки);

1.7.2. наличие ученой степени - кандидат наук, доктор наук, PhD;

1.8. Состав исполнительной дирекции Программы утверждается приказом ректора (уполномоченного им лица).

1.9. Настоящее Положение и вносимые в него дополнения и изменения утверждаются и вводятся в действие приказом ННГУ.

2. Требования к научному проекту

2.1. На отбор могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований по единой научной теме по областям знаний: математика, информатика и науки о системах; физика и науки о космосе; химия и науки о материалах; биология и науки о жизни; фундаментальные исследования для медицины; сельскохозяйственные науки; науки о Земле; гуманитарные и социальные науки; инженерные науки.

2.2. Научная тема проекта должна характеризоваться актуальностью и новизной, содержание работ не должно повторять (полностью или частично) содержание работ, реализация которых осуществлялась из иных источников финансирования.

2.3 В отборе могут принять участия проекты, технические задания которых были разработаны на основе технических заданий научных проектов, ранее финансировавшихся за счет собственных средств ННГУ, с учетом целей и задач реализации Программы.

2.4 Срок выполнения исследований и реализации научного проекта - до 31 декабря 2023 года.

2.5 Размер финансирования научного проекта составляет не более 6 миллионов рублей ежегодно (в 2021, 2022 и 2023 годах). При изменении объемов финансирования Программы в очередном календарном году объем финансирования научных проектов может быть пересмотрен. Решение о размере финансирования по каждому научному проекту, а также о изменении размера финансирования принимается исполнительной дирекцией Программы.

2.6 Целевые показатели научного проекта должны быть не ниже приведенных в пункте 6 Формы 1 «Данные о научном проекте» (Приложение 1 к настоящему Положению).

3. Порядок подачи заявки для участия в отборе

3.1. Заявка для участия в отборе подается руководителем научного проекта.

3.2. Подача заявки осуществляется в электронном виде по Форме 1. «Данные о научном проекте» (Приложение 1 к настоящему Положению), на электронные адреса ivanchenko@unn.ru и sorokina@unn.ru в формате Word и PDF.

3.3. К отбору не допускаются заявки:

- поданные с нарушением требований, установленных настоящим Положением;
- поданные с нарушением установленных сроков;
- содержащие противоречивые сведения в части подтверждения соответствующих требований, установленных настоящим Положением к участникам отбора.

3.4 Решение о недопуске заявки к отбору принимается исполнительной дирекцией Программы.

3.5 Исполнительная дирекция Программы вправе проверить достоверность представленных в заявке сведений и, в случае выявления фактов предоставления недостоверных данных снять заявку с отбора.

4. Порядок проведения отбора

4.1 Отбор осуществляется исполнительной дирекцией Программы на основании рассмотрения заявок с учетом следующих критериев:

- 4.1.1 актуальность заявленной темы исследований;
- 4.1.2 новизна предложенного исследования;
- 4.1.3 соответствие ожидаемых результатов мировому уровню;
- 4.1.4 реализуемость предложенного проекта;
- 4.1.5 квалификация членов научного коллектива; научный задел и представление современного состояния проблемы;

4.1.6. ожидаемый вклад в достижение показателей Программы;

4.1.7. соответствие целям и задачам стратегических проектов Программы

4.2. По результатам рассмотрения формируется список заявок, рекомендуемых для участия в отборе, с указанием предлагаемых объемов ежегодного финансирования по каждому научному проекту.

4.3. Вопрос об отборе и размере финансирования по каждому научному проекту выносится на голосование членов исполнительной дирекции Программы. Решение по вопросу принимается открытым голосованием простым большинством голосов от утвержденного состава исполнительной дирекции. Принятое решение заносится в протокол заседания исполнительной дирекции.

4.4. Руководитель научного проекта уведомляется о результатах отбора в срок не позднее 3 рабочих дней с даты проведения заседания по адресу электронной почты, указанному в заявке.

4.5. С руководителем научного проекта, не являющимся работником ННГУ и научный проект которого был отобран, заключается трудовой договор на время осуществления исследований и реализации научного проекта в порядке, установленном ТК РФ.

4.6 Начало (открытие) реализации научно-исследовательских работ в рамках научных проектов, прошедших отбор, оформляется приказом ННГУ.

5. Правила реализации научного проекта

5.1. Руководитель отобранного научного проекта в срок не позднее 1 месяца с даты завершения очередного этапа проекта обязан предоставить ННГУ отчет о его реализации, содержащий, в том числе, сведения о достижении целевых показателей, указанных при подаче заявки на отбор в соответствии с пунктом 6 Формы 1. «Данные о научном проекте» (Приложение 1 к настоящему Положению).

Отчет подается руководителем научного проекта путем заполнения Формы 2 «Отчет по научному проекту» (Приложение 2 к настоящему Положению), в электронной версии (на электронные адреса ivanchenko@unn.ru и sorokina@unn.ru в формате Word и PDF) и печатном виде за подписью руководителя научного проекта и руководителя структурного подразделения, на базе которого выполнен проект в Управление проектной деятельности (корпус 2 ННГУ, каб 206).

5.2. В отчетных публикациях членов научного коллектива должно иметься указание (аффилиация) - «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» в качестве места выполнения исследования.

5.3. Отчетные публикации не должны содержать ссылок на программное или грантовое финансирование, осуществляемое на базе ННГУ, за исключением Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» ННГУ.

5.4. Результаты научных проектов должны быть представлены в публикациях за 2022 и 2023 годы в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science Core Collection и Scopus (1 и 2 квартили). Создаваемый научный задел должен послужить основой для подачи заявок на конкурсы, проводимые научными фондами и/или привлечения хоздоговорных работ для обеспечения устойчивого финансирования дальнейших исследований.

5.5. Руководитель структурного подразделения, на базе которого выполняется научный проект, осуществляет контроль за реализацией проекта и, наравне с руководителем проекта, несет ответственность за достижение целевых показателей и предоставление итогового отчета. В случае обнаружения обстоятельств, препятствующих выполнению научного проекта или делающих невозможным достижение целевых показателей, руководитель структурного подразделения обязан незамедлительно уведомить исполнительную дирекцию Программы.

5.6. В случае непредоставления отчета в указанный срок, а также в случае, если целевые показатели не были достигнуты, исполнительной дирекцией Программы может быть принято решение о досрочном завершении научного проекта или сокращению объемов финансирования.

Приложение 1 к Положению
об отборе в 2021 году и реализации
научных проектов, выполняемых
научными группами под
руководством молодых ученых (до
39 лет включительно) в рамках
Программы стратегического
академического лидерства
«Присритет 2030»

Форма 1. «Данные о научном проекте»

1. Анкета руководителя научного проекта

1	Ф.И.О. руководителя научного проекта	
2	Дата рождения	
3	Гражданство (указать все имеющиеся гражданства)	
4	Образование Ученая степень Ученое звание	
5	Место основной работы, Должность E-mail	
6	Индекс Хирша (база WoS), прямая ссылка на профиль ResearcherID или Scopus	

2. Направление исследований, цель

3. Тема научного проекта (наименование), краткая аннотация (актуальность заявленной темы исследований, новизна предложенного исследования; соответствие ожидаемых результатов мировому уровню; реализуемость предложенного научного проекта; квалификация членов научного коллектива; научный задел и представление современного состояния проблемы; ожидаемый вклад в достижение показателей Программы; соответствие целям и задачам стратегических проектов Программы)

4. Подразделение, на базе которого планируется выполнение научного проекта

5. Календарный план

Этап	Наименование работ	Ожидаемые результаты
2021-2022		
2023		

6. Целевые показатели

№ п/п	Наименование показателя	2021-2022 г.	2023 г.
-------	-------------------------	--------------	---------

1	Количество статей с аффилиацией ННГУ в журналах, входящих в квартили Q1 и Q2 JCR базы данных Web of Science Core Collection	не менее 2*	не менее 2*
	в том числе, в журналах Q1 JCR	0	0
2	Количество статей с аффилиацией ННГУ в журналах, входящих в квартили Q1 и Q2 SJR базы данных Scopus	не менее 2**	не менее 2**
	в том числе, в журналах Q1 SJR	0	0
3	Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора, кандидата наук, защищенных членами научного коллектива в срок (нарастающим итогом)	0	0
4	Количество зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности, авторами которых являются члены научного коллектива	1	1
5	Количество заявок коллектива, поданных на конкурсное финансирование научных исследований (нарастающим итогом)	1	2
6	Количество успешных заявок коллектива, поданных на конкурсное финансирование, или оформленных договоров на выполнение научных исследований по заказам хозяйствующих субъектов	0	1

* минимальное требование для естественно-научных направлений

** минимальное требование для социо-гуманитарных направлений

*** если одна и та же статья может быть указана в показателях как по строке 1, так и по строке 2, то эта статья указывается в обеих строках

7 Научный коллектив

7.1. ФИО, степень, звание, место работы/учебы, должность, дата рождения (возраст)

7.2.

7.3....

8 Смета

№ п/п	Направление расходования средств научного проекта	Сумма расходов (в руб.) на 2021 г	Сумма расходов (в руб.) на 2022 г	Сумма расходов (в руб.) на 2023 г
	ВСЕГО			
1	Вознаграждение членам научного коллектива			
2	Расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для реализации научного проекта			
3	Расходы на приобретение материалов и комплектующих для реализации научного проекта			
4	Иные расходы для целей			

	выполнения научного проекта (командировки, оплата статей)			
--	---	--	--	--

Руководитель научного проекта

(ФИО, подпись)

Руководитель подразделения,
на базе которого выполняется научный проект

(ФИО, подпись)

Приложение 2 к Положению
об отборе в 2021 году и реализации
научных проектов, выполняемых
научными группами под
руководством молодых ученых (до
39 лет включительно) в рамках
Программы стратегического
академического лидерства
«Приоритет 2030»

Требования к отчету по научному проекту

Отчеты по научному проекту (итоговый и промежуточный) оформляются по «ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и должны содержать выходные данные публикаций по проекту (для каждой публикации необходимо указать ссылку в сети Интернет для доступа принимающих решение о приемке отчета к аннотации или приложить скан справки из издательства о принятии в печать), сведения о достижении прочих целевых показателей.

Форма 2. «Отчет по научному проекту»

№ п/п	Наименование показателя	план	факт	план	факт
		2021- 2022 гг	2021- 2022 гг	2023 г.	2023 г.
1	Количество статей с аффилиацией ННГУ в журналах, входящих в квартили Q1 и Q2 JCR базы данных Web of Science Core Collection	не менее 2*		не менее 2*	
	в том числе, в журналах Q1 JCR	0		0	
2	Количество статей с аффилиацией ННГУ в журналах, входящих в I и II квартили (Q1 и Q2) SNIP базы данных Scopus	не менее 2**		не менее 2**	
	в том числе, в журналах Q1 SNIP	0		0	
3	Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора, кандидата наук, защищенных членами научного коллектива в срок (нарастающим итогом)	0		0	
4	Количество зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности, авторами которых являются члены научного коллектива	1		1	
5	Количество заявок коллектива, поданных на конкурсное финансирование научных исследований (нарастающим итогом)	1		2	
6	Количество успешных заявок коллектива, поданных на конкурсное финансирование, или оформленных договоров на выполнение научных	0		1	

	исследований по заказам хозяйствующих субъектов				
--	--	--	--	--	--

* минимальное требование для естественно-научных направлений

** минимальное требование для социо-гуманитарных направлений

*** если одна и та же статья может быть указана в показателях как по строке 1, так и по строке 2, то эта статья указывается в обеих строках

Руководитель научного проекта

(ФИО, подпись)

Руководитель подразделения,
на базе которого выполняется научный проект

(ФИО, подпись)